



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA

### INFORME DE DETERMINACIÓN DE LA NECESIDAD -BIENES

Fundamento: Nuevo Reglamento de Contratación Pública, Art. 44

|                                  |                                                                                |   |          |  |                                                                  |  |             |  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---|----------|--|------------------------------------------------------------------|--|-------------|--|
| TIPO DE PRODUCTO:                | BIEN                                                                           | x | SERVICIO |  | OBRA                                                             |  | CONSULTORIA |  |
| IDENTIFICACION DEL OBJETO:       | "Adquisición de saquillos para el aseo público de las calles del cantón Tena". |   |          |  |                                                                  |  |             |  |
| AREA REQUIRENTE:                 | Unidad de Aseo Público, Parques y Cementerios.                                 |   |          |  |                                                                  |  |             |  |
| RESPONSABLE DEL ÁREA REQUIRENTE: | NOMBRE DEL TITULAR DEL ÁREA REQUIRENTE                                         |   |          |  | CARGO DEL FUNCIONARIO                                            |  |             |  |
|                                  | Ing. Andrés Terán                                                              |   |          |  | COORDINADOR DE LA UNIDAD DE ASEO PÚBLICO, PARQUES Y CEMENTERIOS. |  |             |  |
| RESPONSABLE DEL REQUERIMIENTO:   | NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL REQUERIMIENTO                           |   |          |  | CARGO DEL FUNCIONARIO                                            |  |             |  |
|                                  | Ing. Ligia Rueda                                                               |   |          |  | TÉCNICA ANALISTA 4 DE AMBIENTE                                   |  |             |  |

#### 1. ANTECEDENTES:

Con memorando Nro. GADMT-DGA-2024-0495-M, de fecha 25 de marzo del 2024, suscrito por el Ing. Henry Bonilla García DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL en el que entrega la certificación No. 18-UOBP-SB-2024 para el proceso de "Adquisición de saquillos para el aseo público de las calles del cantón Tena", en donde la Ing. Laura Querido COORDINADORA DE LA UNIDAD OPERATIVA DE BIENES PÚBLICOS informa que luego de haber verificado en stock en disponibilidad NO EXISTE; los bienes descritos en el Memorando Nro. GADMT-DGA-2024-0467-M, con el detalle de saquillos para el aseo público.

Con fecha Tena, 27 de mayo de 2024 la Ing. Yadira Loaiza COORDINADORA DE LA UNIDAD DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA emite certificación del plan anual de contratación N° UCCP 136 2024, en donde certifica que el proceso de "Adquisición de saquillos para el aseo público de las calles del cantón Tena" si está considerado en el Plan Anual de Contrataciones del GAD Municipal de Tena, con la siguiente partida presupuestaria: 3.1.5.7.3.08.05.

En atención al Memorando Nro. GADMT-UOAPC-2024-0237-M de fecha 5 de junio de 2024, suscrito por el Ing. Andrés Darío Terán Martínez COORDINADOR DE LA UNIDAD OPERATIVA DE ASEO PÚBLICO; en el cual solicita se elabore el informe de determinación de necesidad para

el proceso: "Adquisición de saquillos para el aseo público de las calles del cantón Tena", conforme a las observaciones emitidas en el memorando Nro. GADMT-DA-2024-1060-M suscrito por la Mgs. Nelly Yashira Chávez Vaca en calidad de DIRECTORA ADMINISTRATIVA, se procede con la elaboración del presente documento, conforme a lo que establecen las responsabilidades del GAD Municipal de Tena de garantizar un adecuado manejo de los desechos sólidos en todos los espacios públicos, nuestro objetivo es lograr una ciudad digna, limpia y ordenada que beneficie a todos los ciudadanos.

## **2. DESARROLLO:**

### **2.1. FUNDAMENTOS DE LA CONTRATACIÓN:**

#### **MARCO LEGAL**

##### **Constitución del Ecuador:**

Art. 14. Se reconoce el derecho de la población a vivir en un ambiente sano y ecológicamente equilibrado, que garantice la sostenibilidad y el buen vivir, Sumak Kawsay.

Art. 264. Los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley: 4. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley.

Art. 396.- El Estado adoptará las políticas y medidas oportunas que eviten los impactos ambientales negativos, cuando exista certidumbre de daño.

##### **Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización:**

Art. 55 Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado municipal. - Los gobiernos autónomos descentralizados municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley; d) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley;

Art. 137. Las competencias de prestación de servicios públicos de alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, y actividades de saneamiento ambiental, en todas sus fases, las ejecutarán los gobiernos autónomos descentralizados municipales con sus respectivas normativas.

##### **Código Orgánico de Ambiente:**

Art. 23. Autoridad Ambiental Nacional. El Ministerio del Ambiente será la Autoridad Ambiental Nacional y en esa calidad le corresponde la rectoría, planificación, regulación, control, gestión y coordinación del Sistema Nacional Descentralizado de Gestión Ambiental.

Art. 27. Facultades de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales en materia ambiental. En el marco de sus competencias ambientales exclusivas y concurrentes corresponde a los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales el ejercicio de las siguientes facultades, en concordancia con las políticas y

normas emitidas por los Gobiernos Autónomos Provinciales y la Autoridad Ambiental Nacional:

7. Generar normas y procedimientos para la gestión integral de los residuos y desechos para prevenirlos, aprovecharlos o eliminarlos, según corresponda;

**Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización (COOTAD) R.O. 303 -19-10-2010**

Art. 55.- Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado municipal.

d) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley;

Art. 136.- Ejercicio de las competencias de gestión ambiental. - Inciso 4to. Los gobiernos autónomos descentralizados municipales establecerán, en forma progresiva, sistemas de gestión integral de desechos, a fin de eliminar los vertidos contaminantes en ríos, lagos, lagunas, quebradas, esteros o mar, aguas residuales provenientes de redes de alcantarillado, público o privado, así como eliminar el vertido en redes de alcantarillado.

En este sentido, es imperativo contar con los recursos necesarios (Saquillos) para llevar a cabo la recolección de desechos sólidos no peligrosos que se obtienen al realizar el aseo, desarenado, barrido, limpieza de áreas verdes, espacios públicos, vías y veredas por parte del personal de aseo público en el cantón Tena, para que esta tarea sea realizada de manera efectiva, eficiente y mitigando los efectos negativos propios de los desechos sólidos.

**2.2 SITUACION ACTUAL / JUSTIFICACION DE COMPRA:**

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tena a través de la Unidad Operativa de Aseo Público, Parques y Cementerios cuenta con 20 trabajadores, los cuales realizan el aseo, desarenado, barrido, limpieza de áreas verdes, vías y veredas, para brindar un servicio óptimo al cantón, los mismos que se encuentran distribuidos de la siguiente manera:

| N° | PARROQUIA   | PERSONAL | HORARIO         | DIAS<br>LABORADOS<br>EN BARRIDO | REQUERIMIENTO<br>DIARIO POR<br>TRABAJADOR<br>(saquillos) | TOTAL, DE<br>REQUERIMIENTO<br>MENSUAL (saquillos) |
|----|-------------|----------|-----------------|---------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 1  | Tena        | 15       | Diurno/Nocturno | 16                              | 10                                                       | 2400                                              |
| 2  | Puerto Napo | 1        | Diurno          | 20                              | 6                                                        | 120                                               |
| 3  | Misahuallí  | 1        | Diurno          | 20                              | 6                                                        | 120                                               |
| 4  | Ahuano      | 1        | Diurno          | 20                              | 6                                                        | 120                                               |
| 5  | Pano        | 1        | Diurno          | 20                              | 6                                                        | 120                                               |
| 6  | Talag       | 1        | Diurno          | 20                              | 6                                                        | 120                                               |
| 7  | Muyuna      | 0        | Diurno          | 0                               | 0                                                        | 0                                                 |
| 8  | Chontapunta | 0        | Diurno          | 0                               | 0                                                        | 0                                                 |
|    | TOTAL       | 20       |                 |                                 | TOTAL                                                    | 3000                                              |

La tabla presentada muestra la distribución del personal asignado para labores de barrido en diferentes parroquias, junto con los horarios de trabajo, los días laborados, el requerimiento diario por trabajador (en saquillos) y el total de requerimiento mensual de saquillos para cada parroquia, a partir de esta información, se desprende lo siguiente:

La mayor parte del personal está asignado a la parroquia de Tena, con 15 trabajadores, lo que representa el 93.75% del total de trabajadores considerados en la tabla. Las demás parroquias cuentan cada una con solo un trabajador, excepto Muyuna y Chontapunta, donde no se ha asignado personal.

Es importante tomar en consideración la dimensión del trabajo en función al tamaño del cantón Tena, el cual tiene una superficie de 2.473,36 Km<sup>2</sup>, en la cual se asientan 77.502 habitantes distribuidos en 337 comunidades rurales, 7 cabeceras parroquiales y 1 cabecera cantonal con 37 barrios definidos.

La parroquia de Tena, al tener el mayor número de trabajadores, también tiene el mayor requerimiento de saquillos, con un total de 2400 al mes, lo que constituye el 80% del requerimiento total mensual de todas las parroquias, que suma 3000 saquillos, esto sugiere que Tena es, probablemente, la zona con mayor actividad o necesidad de limpieza.

Además, el personal atiende emergencias que se producen los fines de semana y en días de feriados nacionales, incrementándose el requerimiento, por tal motivo es necesario contar con insumos necesarios (saquillos) de manera permanente, los mismos facilitan y optimizan el logro de las tareas de limpieza.

El GAD Municipal de Tena realiza con fecha 22 de diciembre de 2023 el acta recepción única del proceso "Adquisición de saquillos de polipropileno para la recolección de desechos sólidos no peligrosos en el cantón Tena, provincia de Napo", mediante la orden de compra N° IC-GADMTENA-068-2023, para la adquisición de 10000 saquillos.

De acuerdo al requerimiento mensual de saquillos para realizar el aseo público del cantón, se desprende la siguiente información:

| N°    | MES       | UNIDAD | CANTIDAD APROXIMADA |
|-------|-----------|--------|---------------------|
| 1     | Diciembre | unidad | 1000                |
| 2     | Enero     | unidad | 3000                |
| 3     | Febrero   | unidad | 3000                |
| 4     | Marzo     | unidad | 3000                |
| TOTAL |           |        | 10000               |

De acuerdo a la siguiente información se debe realizar la nueva adquisición de saquillos para continuar con la programación habitual del barrido de la ciudad.

### 2.3. ANÁLISIS DE BENEFICIO / EFICIENCIA / EFECTIVIDAD:

De la "Adquisición de saquillos para el aseo público, de las calles del cantón Tena", se desprenden los siguientes beneficios:

#### 1. Beneficios:

**Mejora de la higiene ambiental:** Los saquillos facilitan la recolección y disposición adecuada de los desechos sólidos, lo que contribuye a mantener un entorno limpio y saludable.

**Reducción de riesgos para la salud:** La recolección oportuna de desechos sólidos ayuda a prevenir la acumulación de basura en espacios públicos, lo que reduce la propagación de enfermedades y la presencia de vectores transmisores de enfermedades.

**Cumplimiento normativo:** La adquisición de saquillos adecuados, permite cumplir con las regulaciones y normativas locales y nacionales en materia de gestión de residuos sólidos.

**Preservación del medio ambiente:** Al facilitar la recolección selectiva de residuos, los saquillos pueden contribuir a la promoción del reciclaje y la gestión sostenible de los desechos, lo que ayuda a reducir la contaminación ambiental y la sobreexplotación de recursos naturales.

#### 2. Eficiencia:

**Optimización de recursos:** La adquisición de saquillos adecuados garantiza el uso eficiente de los recursos destinados a la recolección y gestión de desechos sólidos, al proporcionar una herramienta específicamente diseñada para este fin.

**Reducción de costos operativos:** A largo plazo, la inversión en saquillos de calidad puede generar ahorros significativos al disminuir los costos asociados con la limpieza y el mantenimiento de espacios públicos, así como con el tratamiento de residuos.

**Incremento de la productividad:** Al contar con saquillos adecuados, se puede mejorar la eficiencia de los equipos de recolección de desechos, lo que permite realizar las tareas de limpieza de manera más rápida y efectiva.

#### 3. Efectividad:

**Impacto tangible en la comunidad:** La adquisición de saquillos para la recolección de desechos sólidos se traduce directamente en una mejora perceptible en la limpieza y el orden de las calles y espacios públicos, lo que contribuye a la satisfacción de los ciudadanos y mejora su calidad de vida.

**Prevención de problemas futuros:** Al garantizar una gestión adecuada de los desechos sólidos, se reducen los riesgos de contaminación ambiental, problemas de salud pública y deterioro del entorno urbano, lo que a su vez contribuye a prevenir costosos problemas y conflictos en el futuro.

La adquisición de saquillos para la recolección de desechos sólidos presenta múltiples beneficios, aumenta la eficiencia en la gestión de residuos y demuestra ser una medida efectiva para mejorar la calidad de vida de la ciudad y preservar el medio ambiente.

#### 2.4. DETALLE DEL REQUERIMIENTO - CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y CONDICIONES REQUERIDAS

La Unidad Operativa de Aseo Público, se ve en la necesidad de realizar la "Adquisición de saquillos para el aseo público de las calles del cantón Tena", conforme se detalla a continuación:

| ITEM | CODIGO CPC | EQUIPO DEL PRODUCTO | UNIDAD | CANTIDAD |
|------|------------|---------------------|--------|----------|
| 1    | 271500111  | Sacos o bolsas      | Unidad | 21000    |

#### 2.5 Especificaciones técnicas o términos de referencia del objeto de contratación:

##### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| ITEM | BIEN           | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS                                                                                                                          | UNIDAD |
|------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 01   | Sacos o bolsas | -Tipo: polipropileno<br>-Dimensiones: (60 cm x 90 cm) (ancho x altura)<br>-Color: no aplica<br>-Sin logo<br>-Empacados en paquetes de 100 unidades | Unidad |

#### 3. CONCLUSIONES:

La adquisición de saquillos no solo se enfoca en mejorar la estética y la higiene de las áreas públicas, sino que también juega un papel crucial en la promoción de la salud pública y la conservación ambiental, la recolección efectiva de desechos sólidos mediante saquillos adecuados es un paso esencial hacia la sostenibilidad urbana y la responsabilidad social.

El uso de saquillos adecuados para la recolección de residuos sólidos facilita el cumplimiento de las regulaciones ambientales y sanitarias, demostrando el compromiso del cantón con las prácticas de gestión de residuos responsables y sostenibles.

La eficiencia y efectividad en la recolección de desechos no solo mejoran la productividad de los equipos encargados, sino que también optimizan los recursos municipales, lo que se traduce en una gestión más eficaz y menos costosa a largo plazo.

Se muestra una clara priorización hacia la parroquia de Tena, lo cual es comprensible dado su alto requerimiento de saquillos, lo que sugiere una mayor densidad poblacional o actividad comercial que genera más desechos, esto indica que la asignación de recursos se está haciendo con base en la demanda identificada.

#### 4. RECOMENDACIONES:

Dado el enfoque predominante en Tena, sería prudente revisar la distribución de recursos humanos y materiales para asegurar una cobertura equitativa de los servicios de limpieza en todas las parroquias del cantón.

Se recomienda iniciar con el proceso de adquisición de adquisición de saquillos para el aseo público, de las calles del cantón tena, para tener una continuidad en el servicio prestado por la municipalidad.

FECHA: 06/06/2024

| NOMBRE/CARGO                                                                                                                               | ROL                    | FIRMA DE ACEPTACIÓN                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ing. Ligia Rueda<br><b>TÉCNICA ANALISTA 4 DE AMBIENTE</b><br>Código Certificación SERCOP: PLQb3rwapl                                       | Elaborado              | <br>Firmado electrónicamente por:<br>LIGIA ELENA RUEDA<br>VASCO      |
| Ing. Andrés Terán<br><b>COORDINADOR DE LA UNIDAD DE ASEO<br/>PÚBLICO, PARQUES Y CEMENTERIOS</b><br>Código Certificación SERCOP: tr7PALryy7 | Revisado y<br>aprobado | <br>Firmado electrónicamente por:<br>ANDRES DARIO TERAN<br>MARTINEZ |

|                                                                                                                          |                                                                                                   |                                                     |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|
|  <b>TENA</b><br>Alcaldía de la DIGNIDAD |                                                                                                   | GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA |             |
| SOLICITUD DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROFORMAS                                                          |                                                                                                   |                                                     |             |
| OBJETO DE CONTRATACIÓN:                                                                                                  | BIENES                                                                                            | X                                                   | CONSULTORIA |
| AREA REQUERENTE                                                                                                          | DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL                                                                    |                                                     |             |
| IDENTIFICACIÓN DEL OBJETO:                                                                                               | "ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA"                     |                                                     |             |
| ENTIDAD CONTRATANTE                                                                                                      | GAD MUNICIPAL DE TENA                                                                             |                                                     |             |
| CPC PARA EL PROCESO                                                                                                      | 271500111                                                                                         |                                                     |             |
| FECHA:                                                                                                                   | 10 de junio de 2024                                                                               |                                                     |             |
| FUNCIONARIO RESPONSABLE:                                                                                                 | Ingeniero Andrés Terán – Coordinado de la Unidad Operativa de Aseo Público, Parques y Cementerios |                                                     |             |

|                       |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| DIRECCIÓN DE ENTREGA: |                                       |
| PROVINCIA             | NAPO                                  |
| CANTÓN                | TENA                                  |
| TENA                  | TENA                                  |
| DIRECCIÓN             | Av. Jumandy y Calle Manuela Cañizares |

|                                                     |                                                         |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL RESPONSABLE DEL PROCESO |                                                         |
| Funcionario Responsable                             | Andrés Terán                                            |
| Teléfono de Contacto                                | 0998103698                                              |
| Correo Electrónico                                  | direccionambiental2020@gmail.com / barcelon_@hotmail.es |
| Fecha de Publicación de la Necesidad                | 10-06-2024                                              |
| Fecha límite para entrega de proformas              | 11-06-2024                                              |

#### DETALLE DEL OBJETO DEL CONTRATO:

Adquirir saquillos para la recolección diaria de residuos sólidos en las principales calles y espacios públicos del cantón Tena.

#### METODOLOGÍA DE TRABAJO:

El proveedor se obliga con el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tena, a entregar los saquillos en base a las especificaciones técnicas y en los tiempos establecidos, cumpliendo con la entrega y documentación habilitante.

#### PRODUCTOS ESPERADOS:

La contratación debe cumplir con lo siguiente:

| ITEM | BIEN           | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS                                                                                                                          | UNIDAD | CANTIDAD |
|------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 01   | Sacos o bolsas | -Tipo: polipropileno<br>-Dimensiones: (60 cm x 90 cm) (ancho x altura)<br>-Color: no aplica<br>-Sin logo<br>-Empacados en paquetes de 100 unidades | Unidad | 21.000   |

#### FORMA DE PAGO:

El 100% del valor del contrato se cancelará contra entrega de todos los productos esperados conforme lo determina el requerimiento institucional, mediante la presentación de Acta entrega recepción definitiva e informe de favorable cumplimiento, solicitud de pago por el administrador de la orden de compra de acuerdo al plazo determinado y demás documentos habilitantes del proveedor a entera satisfacción de la Entidad Contratante.

#### 9.1.- CONDICIONES DE PAGO

Los pagos se realizarán previo la entrega de los siguientes documentos:

- Orden de compra
- Oficio por parte del Contratista solicitando a recepción de los bienes.
- Informe Técnico de Cumplimiento por parte del Administrador de la orden de compra.
- Ingreso a Bodega
- Acta Entrega Recepción definitiva.
- Documentos habilitantes del proveedor

#### PLAZO:

El plazo de ejecución es de 30 días, a partir del día siguiente de la firma de la orden de compra.

#### FIRMA DE RESPONSABILIDAD



Firmado electrónicamente por:  
**HENRY TELMO BONILLA**  
**GARCIA**

Ing. Henry Bonilla  
DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL  
Código Certificación SERCOP 731220017



# NECESIDADES DE CONTRATACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROFORMAS

Buscador > NIC-1560000270001-2024-00038

## Detalle de Necesidad de Contratación

### Datos del Proceso

- Nombre Entidad: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA
- Tipo de necesidad: Infimas Cuantías
- Código Necesidad de Contratación: NIC-1560000270001-2024-00038
- Estado de la necesidad: Finalizada
- Objeto de compra: ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA
- Fecha de Publicación de la Necesidad: 2024-06-10 10:45:00
- Fecha Límite para la entrega de Proformas: 2024-06-11 10:47:00

### Funcionario Encargado

- Nombre: Ing. Andres Teran
- Correo Electrónico: direccionambiental2020@gmail.com

### Lugar de entrega

- Provincia: NAOA
- Cantón: TENA
- Parroquia: TENA, CABECERA CANTONAL Y CAPITAL PROVINCIAL
- Dirección: Av. Jumandy y Calle Manuela Cañizares

### Detalle del objeto de compra

| No. | CPC       | Descripción del Producto                                                                                                                | Unidad | Cantidad |
|-----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 1   | 271500111 | SACOS O BOLSAS DE ALGODON, DEL TIPO UTILIZADO PARA EMBALAR MERCANCIAS: SACOS DE EMBALAR, BOLSAS PARA LAS COMPRAS, SACOS DE CORREO, ETC. | Unidad | 21000.00 |

Estimado usuario, de requerir mayor información con respecto a los bienes, servicios u obras de la necesidad de Contratación puede ponerse en contacto con el responsable de la contratación.

### Forma de Pago

CONTRA ENTREGA

### Documentos Anexos

| ARCHIVO QUE CONTIENE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / TÉRMINOS DE REFERENCIA |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Descripción del Archivo                                                     | Descargar Archivo |
| INFORME DE DETERMINACIÓN DE LA NECESIDAD                                    |                   |
| ESPECIFICACIONES TECNICAS                                                   |                   |
| SOLICITUD DE NECESIDAD DE CONTRATACIÓN Y RECEPCIÓN DE PROFORMAS             |                   |

### Proveedores

| No. | RUC/ID        | Razón Social                            |
|-----|---------------|-----------------------------------------|
| 1   | 0602997496001 | <u>Contreras Yanez Flavio Anibal</u>    |
| 2   | 1500428139001 | <u>YEPEZ JURADO AMILCAR DAVID</u>       |
| 3   | 1500583784001 | <u>PAEZ CHECA JESSICA PATRICIA</u>      |
| 4   | 1751350800001 | <u>ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA</u> |
| 5   | 1792385512001 | <u>IMPORFACTORY CIA. LTDA.</u>          |
| 6   | 1802815371001 | <u>SANTANA LOZADA IVONNE ALEXANDRA</u>  |

## ORDEN DE COMPRA

...ARCHIVO QUE CORRESPONDE A LA ORDEN DE COMPRA EMITIDA

Extensiones permitidas: pdf

Descripción:   No se ha seleccionado ningún archivo.

[Contacto Ciudadano](#)

[Portal Trámites Ciudadanos](#)

[Sistema Nacional de Información \(SNI\)](#)



EL NUEVO  
**ECUADOR**

Plataforma Gubernamental Financiera,  
Amazonas entre Unión Nacional de Periodistas y Alfonso Pereira,  
Bloque Amarillo Piso 7  
Quito - Ecuador  
Teléfonos: 593-2 2440050  
1700 - 737267



## GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA

# ESTUDIO DE MERCADO PARA LA DEFINICIÓN DEL PRESUPUESTO REFERENCIAL

|                            |                                                                                |  |             |   |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|--|-------------|---|
| Tipo de producto:          | Obra                                                                           |  | Bien        | X |
|                            | Servicio                                                                       |  | Consultoría |   |
| Identificación del objeto: | "Adquisición de saquillos para el aseo público de las calles del cantón Tena". |  |             |   |
| FECHA: (día/mes/año)       | 14/06/20224                                                                    |  |             |   |

**Instrucciones:** El técnico del área requirente deberá llenar el presente formulario que contiene el estudio de mercado para la determinación y justificación del presupuesto referencial, de conformidad con el Art. 49 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP, en concordancia con el numeral párrafo 1 de la Resolución SERCOP-134 y las instrucciones que a continuación se detallan:

**Para el caso de obras:** Considerar la Norma de Control Interno de la Contraloría General del Estado 408-11.

**Para el caso de consultorías:** considerar el Art. 155 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP.

**Para el caso de bienes y servicios no normalizados:** considerar el numeral 18 del Art. 6 de la LOSNCP.

**Para el caso de Subastas Inversas:** considerar el numeral 5 del Art. 130 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP.

**Ínfima cuantía:** En los procedimientos de ínfima cuantía, el estudio de mercado para la definición del presupuesto referencial, deberá cumplir únicamente lo establecido en los numerales 1 del presente formulario.

**Catálogo Electrónico:** Se exceptúa el cálculo del presupuesto referencial en los procedimientos de Catálogo Electrónico.

**(Fundamento:** Codificación de Resoluciones SERCOP, Art. 26.1, segundo párrafo).

**Art. 99.- (LOSNCP).- Responsabilidades.-** [...] Las entidades contratantes están prohibidas de incluir en el presupuesto referencial y en el precio del contrato los costos de cualquier reunión de trabajo, visita, inspección, recepción, proceso de capacitación, transferencia de conocimiento, entre otros. Se exceptúa de esta disposición los eventos de transferencia de conocimiento que sea en fábrica o para eventos de alta especialidad tecnológica o del conocimiento que estará previsto en el reglamento de aplicación a esta Ley, en todo caso los costos de estas actividades los cubrirá la entidad contratante mediante la aplicación de la normativa correspondiente.

## 1.- ANÁLISIS DEL BIEN O SERVICIO A SER ADQUIRIDO:

### 1.1. Características técnicas:

Se puede hacer referencia a las ET o los TDRs; no se trata de transcribir las especificaciones técnicas, sino de indicar con precisión, cómo esas características técnicas inciden en el precio del objeto de contratación.

| ITEM | BIEN      | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS                                                                                                                                                | UNIDAD | CANTIDAD |
|------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| 01   | Saquillos | -Sacos o bolsas<br>-Tipo: polipropileno<br>-Dimensiones: (60 cm x 90 cm)<br>(ancho x altura)<br>-Color: no aplica<br>-Sin logo<br>-Empacados en paquetes de 100 unidades | UNIDAD | 21000    |

## 2.- MONTOS DE ADJUDICACIONES SIMILARES:

Consideración de los montos de adjudicaciones similares realizadas en los últimos dos años, previos a la publicación del proceso tanto de la entidad contratante como de otras instituciones:





Necesidades de Contratación y Razonos de Profesionales

<https://www.compraspublicas.gub.ec/ProcesoContratacion/compras/MCO/NOCAgenciaDetalle.aspx>

| No. | RUC/ID        | Razón Social                     |
|-----|---------------|----------------------------------|
| 1   | 0602957496001 | Contreras Yanez Flavio Anibal    |
| 2   | 1000428139001 | YEPEZ JURADO AMILCAR DAVID       |
| 3   | 1500693784001 | PAEZ CHECA JESSICA PATRICIA      |
| 4   | 1751350900001 | ALMAGRO NARANJO ZIRTAER FERNANDA |
| 5   | 1792396812001 | IMPORFACTORY CIA. LTDA.          |
| 6   | 1802815371001 | SANTANA LOZADA IVONNE ALEXANDRA  |

## BORDEN DE COMPRA

...ARCHIVO QUE CORRESPONDE A LA ORDEN DE COMPRA EMITIDA

Extensiones permitidas: pdf

Descripción:   No se ha seleccionado ningún archivo.  

Contacto Ciudadano

Portal Trámites Ciudadanos

Sistema Nacional de Información (SNI)



Ecuador

Plataforma Gubernamental Financiera,  
Amazonas entre Unión Nacional de Periodistas y Alfonso Perera,  
Bosque Amanteo Piso 7  
Quito - Ecuador  
Teléfonos: 593-2 2440050  
1700 - 737267



AGROVETERINARIA ARCHIDONA



AMILCAR DAVID YEPEZ JURADO

R. U.C.: 1500428139001

Dirección: Av Napo 726 y Jondachi  
Celular: 0961940143 - Telf: 2889-273  
ARCHIDONA-ECUADOR  
amilcarjurado0626@hotmail.com

**PROFORMA**  
0000915

Fecha: 11/06/2024

Cliente: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE  
TENA

R.U.C./C.I 1560000270001

Guía de Remisión: \_\_\_\_\_

Dirección: JUAN MONTALVO Y ABDON CALDERON

Telf: 062806611

VALEDO POR 60 DIAS

ORIGINAL CLIENTE COPIA EMISOR

| CANT. | DETALLE                                                                                                                                                                       | V. UNIT. | V. TOTAL |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| 21000 | SACOS O BOLSAS DE ALGODÓN DEL TIPO UTILIZADO PARA EMBALAR MERCANCIA, TIPO: POLIPROPILENO, DE: 60CM X 90CM, COLOR: NO APLICA, SIN LOGO Y EMPACADOS EN PAQUETES DE 100 UNIDADES | 0.26     | 5460.00  |
|       |                                                                                                                                                                               |          |          |
|       |                                                                                                                                                                               |          |          |
|       |                                                                                                                                                                               |          |          |
|       |                                                                                                                                                                               |          |          |
|       |                                                                                                                                                                               |          |          |

|           |         |
|-----------|---------|
| SUBTOTAL  | 5460.00 |
| DESCUENTO |         |
| 0% I.V.A  |         |
| 12% I.V.A | 819.00  |
| TOTAL     | 6279.00 |



**OBJETO DE CONTRATACION**

ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES

DEL CANTÓN TENA

CODIGO DE NECESIDAD DE INFIMA CUANTIA

NIC-1560000270001-2024-00038

**FORMA DE PAGO**

Contra entrega de los servicios

"YO AMILCAR DAVID YEPEZ JURADO ME COMPROMETO A CUMPLIR LA QUINTA DISPOSICIÓN GENERAL DE LA " Ley Orgánica para la Planificación Integral de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica" QUE ESTABLECE LO SIGUIENTE: "En todos los procesos de contratación pública para la compra, adquisición o contratación de obras, bienes y servicios en la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, se aplicarán acciones afirmativas para los Productores y proveedores locales residentes amazónicos. Al menos el 70% de servicios y/o mano de obra deberá pertenecer a la jurisdicción específica en la cual se ejecute la contratación, requisito que deberá constar explícito y obligatoriamente en los respectivos términos de referencia.



Recibí Conforme

PROPIETARIO

**DAEZ CHECA JESSICA PATRICIA**

RUC 1500583784001

**DIRECCIÓN: CALLE PRIMERO DE MAYO Y ROCAFUERTE DISTRIBUCIONES****TELF. 0996438759****-C&J Champ-**

PROFORMA N° 935

CLIENTE: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA  
RUC: 156000027001  
FECHA: 10/06/2024  
DIRECCIÓN: Calle Juan Montalvo y Abdón Calderón  
VALIDEZ: 30 DÍAS

| ITEM | DETALLE                                                                                                                                                                                             | UNIDAD  | CANT. | P. UNIT      | P. TOTAL |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|--------------|----------|
| 1    | SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA: Tipo: polipropileno, Dimensiones: (60 cm x 90 cm) (ancho x altura), Color: no aplica, Sin logo, Empacados en paquetes de 100 unidades | PAQUETE | 21000 | 0.27         | 5,670.00 |
|      |                                                                                                                                                                                                     |         |       | SUBTOTAL 15% | 5670.00  |
|      |                                                                                                                                                                                                     |         |       | SUBTOTAL 0%  |          |
|      |                                                                                                                                                                                                     |         |       | IVA          | 850.50   |
|      |                                                                                                                                                                                                     |         |       | TOTAL        | 6520.50  |



Ing. Jessica Páez  
PROPIETARIA





**IMPORFACTORY CIA. LTDA.**  
Sungolquí, Av. General Enríquez y Av. General Rumiñahui  
022080900/0983201543

R.U.C.: 1792385512001  
**COTIZACIÓN**  
No. 001001-00CTZ6792

**Cliente:** GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA

**Identificación:** 1560000270001

**Dirección:** JUAN MONTALVO 277 Y ABDÓN CALDERÓN (NAPO / TENA)

**Forma de Pago:** 100% CONTRAENTREGA

**Vigencia Oferta:** 30 días

**Garantía Técnica:** 12 meses

**Plazo de entrega:** 20 días

**Fecha Emisión:** 10/6/2024

**Teléfono:** (06) 2886452 2887564 2886021

**Email:**  
direccionambiental2020@gmail.com; gadmtena  
cp2019@gmail.com; unidaddebodega.2021@gmail.com; tesoreriagadmtena@gmail.com;

**Vendedor:** MENCÍAS RECALDE DENNISE/  
CEL: 09832015430983201543

**Correo Proveedor:**  
mesparza@imporfactory.com.ec

| CANT                                                          | CÓDIGO   | DESCRIPCIÓN                                   | PRECIO                | DESCUENTO | TOTAL    |
|---------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------|----------|
| 21,000.00                                                     | FPT10280 | FUNDA DE BASURA TRANSPARENTE 90 X 60 cm X 1 U | 0.26                  | 0.00      | 5.460.00 |
| Son: SEIS MIL DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE C/EN 00 / 100        |          |                                               | SUBTOTAL 15% :        |           | 5.460.00 |
| Tiempo de Validez: 30 Días                                    |          |                                               | SUBTOTAL 0% :         |           | 0.00     |
| Notas:                                                        |          |                                               | SUBT. SIN IMPUESTOS : |           | 5.460.00 |
| Código Necesidad de Contratación NIC-1560000270001-2024-00037 |          |                                               | DESCUENTO :           |           | 0.00     |
|                                                               |          |                                               | TOT. CON DESCUENTO :  |           | 5.460.00 |
|                                                               |          |                                               | IVA 15% :             |           | 819.00   |
|                                                               |          |                                               | VALOR TOTAL :         |           | 6.279.00 |



SANTANA LOZADA IVONNE ALEXANDRA  
R.U.C.: 1802815371001  
Dirección: Barcelona 12-22 y Becker  
Teléfono: 0981156857  
Correo: faithlabra@faithlab.com

### FAITHLAB PROFORMA N116

Ambato, 11 de junio de 2024

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA

Saludos cordiales,

Me permito poner en su consideración la siguiente proforma del código de necesidad de contratación NIC-1560000270001-2024-00038

Lista de precios

| Producto                                                                                                                                                                | Presentación | Cantidad requerida | Costo presentación | Costo total (\$) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------|--------------------|------------------|
| SACOS O BOLSAS<br>-Tipo: polipropileno<br>-Dimensiones: (60 cm x 90 cm) (ancho x altura)<br>-Color: no aplica<br>-Sin logo<br>-Empaquetados en paquetes de 100 unidades | UNIDAD       | 21.000             | 0.28               | 5880             |
| SUBTOTAL                                                                                                                                                                |              |                    |                    | 5880             |
| IVA 15%                                                                                                                                                                 |              |                    |                    | 882              |
| TOTAL                                                                                                                                                                   |              |                    |                    | 6762             |

Tiempo de la oferta: 30 días  
Forma de pago: Contra entrega  
Garantía técnica: 12 meses  
Tiempo de entrega: 30 días a partir del día siguiente de la firma de la orden de compra



Agradeciendo la atención brindada a la presente, me suscribo.

Atentamente,



IVONNE ALEJANDRA  
SANTANA SOSADA

Ivonne Santana  
GERENTE FaithLab  
Celular: 0981156857

| COMERCIAL ZIRTAED - ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO SARASUO                 |           |                                  |              |            |          |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------|--------------|------------|----------|
| RUC: 1751350600001                                                   |           |                                  |              |            |          |
| VENTA DE SUMINISTROS DE OFICINA, COMPUTACION, ASEO CAFETERIA         |           |                                  |              |            |          |
| DIRECCIÓN: ZUMBA S9-81 Y JALLJA                                      |           |                                  |              |            | PROFORMA |
| TELF: 2652-682 3103-556 CEL 096034-7268 comercialzirtaed@hotmail.com |           |                                  |              |            | 213      |
| FECHA: 11-jun.-24                                                    |           |                                  |              |            |          |
| RUC: 1560000270001 DIR.: JUAN MONTALVO Y ABDON CALDERON TELEFONO:    |           |                                  |              |            |          |
| CLIENTE: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA         |           |                                  |              |            |          |
| CANT.                                                                | CPC       | DESCRIPCION                      | VIUNITAR     | VITOTAL    |          |
| 21000                                                                | 271500111 | SACO DE POLIPROPILENO 80X90 X100 | 0.1675       | 3,937.5000 |          |
| Código Necesidad Informa Cuantía: NIC-1560000270001-2024-00010       |           |                                  |              |            |          |
| VIGENCIA OFERTA: 90 DIAS                                             |           |                                  |              |            |          |
| PLAZO DE ENTREGA 15 DIAS                                             |           |                                  |              |            |          |
| FORMA DE PAGO: 100% CONTRA ENTREGA                                   |           |                                  |              |            |          |
| GARANTIA: 6 MESES                                                    |           |                                  |              |            |          |
| <br>FIRMA AUTORIZADA<br>ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO                     |           |                                  | SUBTOTAL 19% | 3,937.50   |          |
|                                                                      |           |                                  | SUBTOTAL 0%  | 0.00       |          |
|                                                                      |           |                                  | SUBTOTAL     | 3,937.50   |          |
|                                                                      |           |                                  | N/A 19%      | 536.63     |          |
|                                                                      |           |                                  | TOTAL        | 4,528.13   |          |





PROFORMA N.80-2024

|             |                                                     |                                          |
|-------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|
| NOMBRE:     | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA | PROVEEDOR: FLAVIO CONTRERAS              |
| RUC:        | 1560000270001                                       | RUC: 0602997496001                       |
| DIRECCION : | NAPO /TENA /AV. JUAN MONTALVO Y ABDON CALDERON      | Email: ARTEVISUALAGENCIAFLAVIO@GMAIL.COM |
| TELEFONO:   |                                                     | VIGENCIA DE PROFORMA : 30 DIAS           |
| FECHA:      | 11/06/2024                                          | GARANTIA TÉCNICA: 12 MESES               |
| EMAIL:      | direccionambiental2020@gmail.com                    | CONTACTO: 0988144613                     |

| CUADRO DE RUBROS A PROFORMAR                                                                                                                                                                 |           |          |                                                                                                        |                                  |                 |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------|-------------|
| ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA                                                                                                                  |           |          |                                                                                                        |                                  |                 |             |
| Código Necesidad de Contratación: NIC-1560000270001-2024-00038                                                                                                                               |           |          |                                                                                                        |                                  |                 |             |
| ITEM                                                                                                                                                                                         | CPC       | CANTIDAD | Descripción                                                                                            | Tamaño                           | Precio Unitario | VALOR TOTAL |
| 1                                                                                                                                                                                            | 271500111 | 21000    | Sacos o bolsas: Tipo: polipropileno<br>Color: no aplica Sin logo Empacados en paquetes de 100 unidades | (60 cm x 90 cm) (ancho x altura) | 0,24            | 5.040,00    |
| CONDICIONES DE PAGO                                                                                                                                                                          |           |          |                                                                                                        |                                  | SUB TOTAL       | \$ 5.040,00 |
| Forma de pago: CONTRAENTREGA                                                                                                                                                                 |           |          |                                                                                                        |                                  | 15 % IVA        | \$ 756,00   |
| Forma de Entrega: 30 DIAS                                                                                                                                                                    |           |          |                                                                                                        |                                  | TOTAL           | \$ 5.796,00 |
| La recepción de los bienes se la realizará en las bodegas del GAD Municipal de Tena para la legalización del ingreso correspondiente y posterior colocación en campo por parte del proveedor |           |          |                                                                                                        |                                  |                 |             |



| ITEM  | DESCRIPCION | CANT  | PROFORMA 1            |             | PROFORMA 2            |             | PROFORMA 3            |             | PROFORMA 4            |             | PROFORMA 5            |             | PROFORMA 6         |             |
|-------|-------------|-------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|--------------------|-------------|
|       |             |       | Marlon Esparza        |             | Jessica Paez          |             | Ivonne Santana        |             | Amilcar Yopez         |             | Flavio Contreras      |             | Zirtaed Almagro    |             |
|       |             |       | Ruc:<br>1792385512001 |             | Ruc:<br>1500583784001 |             | Ruc:<br>1802815371001 |             | Ruc:<br>1500428139001 |             | Ruc:<br>0602997496001 |             | Ruc: 1751350800001 |             |
|       |             |       | V/U                   | V/T         | V/U                   | V/T         | V/U                   | V/T         | V/U                   | V/T         | V/U                   | V/T         | V/U                | V/T         |
| 1     | Saquillos   | 21000 | \$ 0,26               | \$ 5.460,00 | \$ 0,27               | \$ 5.670,00 | \$ 0,28               | \$ 5.880,00 | \$ 0,26               | \$ 5.460,00 | \$ 0,24               | \$ 5.460,00 | \$ 0,19            | \$ 3.937,50 |
| TOTAL |             |       |                       |             |                       |             |                       |             |                       |             |                       |             | \$ 3.937,50        |             |

| Proforma    | Proveedor                | Valor de la proforma |
|-------------|--------------------------|----------------------|
| Proforma 1: | Marlon Alejandro Esparza | \$ 5.460,00          |
| Proforma 2: | Jessica Páez             | \$ 5.670,00          |
| Proforma 3: | Santana Ivonne           | \$ 5.880,00          |
| Proforma 4: | Amilcar Yépez            | \$ 5.460,00          |
| Proforma 5: | Flavio Contreras         | \$ 5.040,00          |
| Proforma 6: | Zirtaed Almagro          | \$ 3.937,50          |
| [...]       |                          |                      |



Se realiza la siguiente observación:

- La proforma 6 con número 213 del proveedor ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO refleja el valor más bajo de 0,1875 centavos de dólar por cada saquillo dando un total de \$ 3.937,50 SIN IVA por las 21.000 unidades de saquillos nuevos, quien CUMPLE con las Especificaciones Técnicas solicitadas.

| "COMERCIAL ZIRTAED" - ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO               |           |                                  |          |            |
|----------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------------|----------|------------|
| RUC: 1751350800001                                                   |           |                                  |          |            |
| VENTA DE SUMINISTROS DE OFICINA, COMPUTACION, ASEO CAFETERIA         |           |                                  |          |            |
| DIRECCIÓN: ZUMBA S9-81 Y JAUJA                                       |           |                                  |          |            |
| TEL. 2652-682 3103-556 CEL. 096034-7268 comercialzirtaed@hotmail.com |           |                                  |          |            |
| PROFORMA 213                                                         |           |                                  |          |            |
| FECHA: 11-jun.-24                                                    |           |                                  |          |            |
| RUC: 1560000270001 DIR: JUAN MONTALVO Y ABDÓN CALDERÓN               |           |                                  |          |            |
| CLIENTE: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA         |           |                                  |          |            |
| TELEFONO:                                                            |           |                                  |          |            |
| CANT.                                                                | CPC       | DESCRIPCION                      | V/UNITAR | V/TOTAL    |
| 21000                                                                | 271500111 | SACO DE POLIPROPILENO 60X90 X100 | 0.1875   | 3.937.5000 |

Código Necesidad ínfima Cuantía: NIC-1560000270001-2024-00038

VIGENCIA OFERTA: 90 DIAS

PLAZO DE ENTREGA 15 DIAS

FORMA DE PAGO: 100% CONTRA ENTREGA

GARANTIA: 6 MESES

|  |              |          |
|--|--------------|----------|
|  | SUBTOTAL 15% | 3.937.50 |
|  | SUBTOTAL 0%  | 0.00     |
|  | SUBTOTAL     | 3.937.50 |
|  | IVA 15%      | 590.63   |
|  | TOTAL        | 4.528.13 |

FIRMA AUTORIZADA  
ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO

FirmaEC 3.0.2

Configuración Ayuda

FIRMAR DOCUMENTO (1) VERIFICAR DOCUMENTO (2) VALIDAR CERTIFICADO (3)

Archivo Firmado: C:\Users\Computer\Documents\2024\PROCESOS\SAQUILLOS\PROFORMAS 2\proforma 6.pdf Examinar

RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN DEL ARCHIVO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

| Cédula     | Nombres                          | Razón / Localización | Entidad Certificadora | Fecha Firmado       | Firma  |
|------------|----------------------------------|----------------------|-----------------------|---------------------|--------|
| 1751350800 | ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO |                      | Security Data         | 2024-06-14 09:44:23 | Válida |

Verificar Archivo Restablecer



### DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO REFERENCIAL

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valor:         | \$3.937,50 más IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Justificación: | Se concluye que, el Proveedor Sr. ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO, con RUC: 1751350800001, el cual presentó la proforma a través de la Herramienta de ínfima cuantía y cumple con las especificaciones técnicas solicitadas en base a la necesidad de la Unidad Operativa de Aseo Público, Parques y Cementerios, es la más conveniente económicamente para la Institución, con un valor proformado de <b>\$3.937,50 SIN IVA (Tres mil novecientos treinta y siete con 50/100) USD más IVA.</b> |

### FIRMAS DE RESPONSABILIDAD DEL ESTUDIO DE MERCADO:

|                                                                                                                                                  |                                |                                                                                                                                                        |                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| <br>FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:<br>LIGIA ELENA RUEDA<br>VASCO |                                | <br>FIRMADO ELECTRONICAMENTE POR:<br>ANDRÉS DARIO TERAN<br>MARTINEZ |                                                                                  |
| Elaborado por:                                                                                                                                   | Ing. Ligia Rueda               | Autorizado por:                                                                                                                                        | Ing. Andrés Terán                                                                |
| Cargo:                                                                                                                                           | TÉCNICA ANALISTA 4 DE AMBIENTE | Cargo:                                                                                                                                                 | COORDINADOR DE LA UNIDAD OPERATIVA<br>DE ASEO PÚBLICO, PARQUES Y<br>CEMENTERIOS. |
| Código Sercop:                                                                                                                                   | PLQb3rwapl                     | Código Sercop:                                                                                                                                         | tr7PALryy7                                                                       |

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA

UNIDAD DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS

CERTIFICACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN  
Nº UCCP 155 2024

Conforme lo estipula el Art. 22 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y en concordancia al Art. 45 del Reglamento de la LOSNCP.

CERTIFICO:

**Que**, en el Sistema Oficial de Contratación del Estado-SOCE, **SI ESTÁ CONSIDERADA** en el Plan Anual de Contrataciones del GAD Municipal de Tena, la siguiente partida:

| Buscar por:                  |               | Código CPC:         |           | Partida Presupuestaria: | 7.3.08.05 |                       |                  |                  |                |                                                                                 |       |           |            |          |         |
|------------------------------|---------------|---------------------|-----------|-------------------------|-----------|-----------------------|------------------|------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|------------|----------|---------|
| Inicio Fin Pag.1/1 No.Reg: 1 |               |                     |           |                         |           |                       |                  |                  |                |                                                                                 |       |           |            |          |         |
| Nro.                         | Partida Pres. | CPC                 | T. Compra | T. Régimen              | Fondo BID | Tipo de Presupuesto   | Tipo de Producto | Cat. Electrónico | Procedimiento  | Descripción                                                                     | Cant. | U. Medida | Costo U.   | V. Total | Periodo |
| 1                            | 3.1.5.7       | .3.08.05. 271500111 | Bien      | Común                   | NO        | Proyecto de Inversión | Normalizado      | NO               | Infima Cuantía | MATERIALES DE ASEO-SAQUILLOS PARA EL ASEO PUBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA | 1.00  | Unidad    | 6,400.0000 | 6,400.00 | C2      |

Tena, 18 de junio de 2024



Firmado digitalmente por:  
YADIRA YSAURA  
LOAIZA GREFA

Ing. Yadira Loaiza G.  
**COORDINADORA DE LA UNIDAD DE CONTRATACIÓN Y  
COMPRAS PÚBLICAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DE TENA**

Ref: Memorando Nro. GADMT-DGA-2024-1024-M, del 14 de junio de 2024

|                   |                    |
|-------------------|--------------------|
| Elaborado por     | Lic. Andrea Andi   |
| Revisado/Aprobado | Ing. Yadira Loaiza |

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R**

**Tena, 27 de junio de 2024**

**GAD MUNICIPAL DEL TENA**

**RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL PROCESO  
ÍNFIMA CUANTÍA Nro. IC-GADMTENA-2024-025**

**OBJETO: “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS  
CALLES DEL CANTÓN TENA”.**

**LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO  
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA**

**CONSIDERANDO:**

**Que, la Constitución de la República del Ecuador** en el marco de sus normas constitucionales refiere en los siguientes articulados:

**Art. 1.-** “El Ecuador es un Estado constitucional de derechos y justicia, social, democrático, soberano, independiente, unitario, intercultural, plurinacional y laico. Se organiza en forma de república y se gobierna de manera descentralizada. La soberanía radica en el pueblo, cuya voluntad es el fundamento de la autoridad, y se ejerce a través de los órganos del poder público y de las formas de participación directa previstas en la Constitución. Los recursos naturales no renovables del territorio del Estado pertenecen a su patrimonio inalienable, irrenunciable e imprescriptible.”;

**Art. 226.-** “Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.”;

**Art. 233.-** “Ninguna servidora ni servidor público estará exento de responsabilidades por los actos realizados en el ejercicio de sus funciones o por omisiones, y serán responsable administrativa, civil y penalmente por el manejo y administración de fondos, bienes o recursos públicos.”;

**Art. 238.-** “Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana (...).”;

**Art. 253.-** “Cada cantón tendrá un concejo cantonal, que estará integrado por la alcaldesa o alcalde y las concejalas y concejales elegidos por votación popular, entre

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R****Tena, 27 de junio de 2024**

*quienes se elegirá una vicealcaldesa o vicealcalde. La alcaldesa o alcalde será su máxima autoridad administrativa y lo presidirá con voto dirimente. En el concejo estará representada proporcionalmente a la población cantonal urbana y rural, en los términos que establezca la ley.”;*

**Art. 288.-** *“Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas.”;*

**Que,** de conformidad con el **Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización**, se establece:

**Art. 54.-** “Funciones.- Son funciones del gobierno autónomo descentralizado municipal las siguientes: a) *Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales; (...)*”;

**Art. 55.-** Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado municipal.- Los gobiernos autónomos descentralizados municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley: a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad; b) Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón; c) Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; d) (Sustituido por el Art. 30 de la Ley s/n, R.O. 602-2S, 21-XII-2021).- Prestar los servicios públicos básicos de agua potable, alcantarillado sanitario y pluvial con depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos mediante rellenos sanitarios, otras actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la Ley; e) Crear, modificar, exonerar o suprimir mediante ordenanzas, tasas, tarifas y contribuciones especiales de mejoras; f) Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre dentro de su circunscripción cantonal; g) (Sustituido por el num. 1 del Art. Único de la Ley s/n R.O. 804-2S, 25-VII-2016).- Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley. Previa autorización del ente rector de la política pública, a través de convenio, los gobiernos autónomos descentralizados municipales podrán construir y mantener infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, en su jurisdicción territorial; h) Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines; i) Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales; j)

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R**

**Tena, 27 de junio de 2024**

*Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley; k) Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas; l) Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras; m) Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios; y, n) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias.”;*

**Art. 59.-** “Alcalde o alcaldesa.- El alcalde o alcaldesa es la primera autoridad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado municipal, elegido por votación popular de acuerdo con los requisitos y regulaciones previstas en la ley de la materia electoral.”;

**Art. 60.-** “Atribuciones del alcalde o alcaldesa.- Le corresponde al alcalde o alcaldesa: a) Ejercer la representación legal del gobierno autónomo descentralizado municipal; y la representación judicial conjuntamente con el procurador síndico; b) Ejercer de manera exclusiva la facultad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado municipal; (...); i) Resolver administrativamente todos los asuntos correspondientes a su cargo; expedir, previo conocimiento del concejo, la estructura orgánico -funcional del gobierno autónomo descentralizado municipal; nombrar y remover a los funcionarios de dirección, procurador síndico y demás servidores públicos de libre nombramiento y remoción del gobierno autónomo descentralizado municipal; (...); n) Suscribir contratos, convenios e instrumentos que comprometan al gobierno autónomo descentralizado municipal, de acuerdo con la ley. Los convenios de crédito o aquellos que comprometan el patrimonio institucional requerirán autorización del

Concejo, en los montos y casos previstos en las ordenanzas cantonales que se dicten en la materia; (...); w) Dirigir y supervisar las actividades de la municipalidad, coordinando y controlando el funcionamiento de los distintos departamentos; (...)”;

**Art. 278.-** “Gestión por contrato.- En la adquisición o arrendamiento de bienes, ejecución de obras y prestación de servicios, incluidos los de consultoría, los gobiernos autónomos descentralizados observarán las disposiciones, principios, herramientas e instrumentos previstos en la Ley que regule la contratación pública.”;

**Que,** en relación a lo tipificado en la **Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública**, última reforma: Segundo Suplemento del Registro Oficial 496, del 9-II-2024, señala lo siguiente:

**Art. 6.-** Refiere en su numeral 9a.- “Delegación.- Es la traslación de determinadas facultades y atribuciones de un órgano superior a otro inferior, a través de la máxima autoridad, en el ejercicio de su competencia y por un tiempo determinado. Son delegables todas las facultades y atribuciones previstas en esta Ley para la máxima

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R****Tena, 27 de junio de 2024**

*autoridad de las entidades y organismos que son parte del sistema nacional de contratación pública. La resolución que la máxima autoridad emita para el efecto podrá instrumentarse en decretos, acuerdos, resoluciones, oficios o memorandos y determinará el contenido y alcance de la delegación, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial, de ser el caso. (...)"*; numeral 16. **Máxima Autoridad.-** *Quien ejerce administrativamente la representación legal de la entidad u organismo contratante. Para efectos de esta Ley, en los gobiernos autónomos descentralizados, la máxima autoridad será el ejecutivo de cada uno de ellos."*

**Art. 24.- "Presupuesto.-** *Las entidades previamente a la convocatoria, deberán certificar la disponibilidad presupuestaria y la existencia presente o futura de recursos suficientes para cubrir las obligaciones derivadas de la contratación."*, en concordancia con los Art. 115 y 178 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas;

**Art. 46.- "Obligaciones de las entidades contratantes.-** *Las Entidades Contratantes deberán consultar el catálogo electrónico previamente a establecer procesos de adquisición de bienes y servicios. Solo en caso de que el bien o servicio requerido no se encuentre catalogado se podrá realizar otros procedimientos de selección para la adquisición de bienes o servicios, de conformidad con la presente Ley y su Reglamento. (...)"*;

**Art. 52.1.- "Contrataciones de ínfima cuantía.-** *Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos: 1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; 2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y, 3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía. (...)"*;

**Art. 61.- "Delegación.-** *Si la máxima autoridad de la Entidad Contratante decide delegar la suscripción de los contratos a funcionarios o empleados de la entidad u organismos adscritos a ella o bien a funcionarios o empleados de otras entidades del Estado, deberá emitir la resolución respectiva sin que sea necesario publicarla en el*

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R**

**Tena, 27 de junio de 2024**

*Registro Oficial, debiendo darse a conocer en el Portal COMPRAS PÚBLICAS. Esta delegación no excluye las responsabilidades del delegante. Para la suscripción de un contrato adjudicado no se requerirá de autorización previa alguna”;*

**Que, de conformidad al Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, última reforma: (Tercer Suplemento del Registro Oficial 524, 22-III-2024), determina:**

**Art. 149.-** *“Contratación de ínfima cuantía.- El procedimiento de ínfima cuantía será el siguiente:*

- 1. La unidad requirente de la entidad contratante justificará el requerimiento y levantará las especificaciones técnicas o términos de referencia a contratarse;*
- 2. Serán autorizadas por la máxima autoridad o su delegado, quien bajo su responsabilidad verificará que el proveedor no se encuentre incurso en ninguna inhabilidad o prohibición para celebrar contratos con el Estado;*
- 3. No será necesaria la elaboración del pliego, tampoco será necesario la publicación en el PAC, si estas contrataciones no forman parte de la planificación institucional, ni el informe de pertinencia y favorabilidad previo a la contratación pública referido en el artículo 22.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública;*
- 4. La entidad contratante procederá a publicar, en la herramienta informática habilitada por el Servicio Nacional de Contratación Pública, un aviso público con lo que requiere contratar por ínfima cuantía, así como la información de contacto y término para la presentación de proformas. Incluirá además el proyecto de orden de compra a ser emitido, con base en el modelo obligatorio desarrollado por el Servicio Nacional de Contratación Pública. La entidad fijará el tiempo mínimo que deberá tener vigencia la proforma;*
- 5. El proveedor interesado remitirá su proforma a la entidad contratante dentro del término establecido. La entidad contratante sentará una razón de las proformas recibidas. La proforma tendrá los efectos de la oferta.*
- 6. Con las proformas presentadas, la entidad contratante de forma directa seleccionará al proveedor que cumpla con el mejor costo establecido en los números 17 y 18 del artículo 6 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, verificando que el proveedor no se encuentre incurso en inhabilidades o prohibiciones para celebrar contratos con el Estado;*
- 7.- Con el proveedor seleccionado se suscribirá la respectiva orden de compra y se dará inicio a su ejecución, conforme a las condiciones establecidas en la misma;*
- 8. Para la ejecución de la orden de compra, se aplicará la normativa prevista para los contratos en general; .*
- 9. Una vez emitida la orden de compra, la información de la contratación por ínfima cuantía deberá ser reportada obligatoriamente en el término máximo de siete (7) días en el Portal COMPRASPÚBLICAS; y,*
- 10. El informe trimestral al que se refiere el tercer inciso del artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema "Nacional de Contratación Pública, no será necesario que sea*

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R****Tena, 27 de junio de 2024**

*notificado por la entidad contratante al Servicio Nacional de Contratación Pública, ya que esta información se obtendrá directamente del Portal COMPRASPÚBLICAS”;*

**Que,** la Sección IV ÍNFIMA CUANTÍA de la **Normativa Secundaria**, publicada con Resolución No. R.E-SERCOP-2023-0134, del 1 de agosto de 2023, última reforma: (Cuarto Suplemento del Registro Oficial 451, 5-XII-2023), establece lo siguiente:

**Art. 195.- “Prohibición.-** *A más de lo establecido en el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en ningún caso podrá contratarse servicios de consultoría a través de procedimiento de Ínfima Cuantía.”;*

**Art. 196.- “Casos especiales de bienes y/o servicios.-** *Las entidades contratantes podrán realizar varias ínfimas cuantías en el ejercicio fiscal de los mismos bienes y/o servicios, pudiendo exceder la sumatoria de todas estas contrataciones, el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,0000002 por el Presupuesto Inicial del Estado vigente, exclusivamente en los siguientes casos: 1. Los alimentos y bebidas destinados a la alimentación humana y animal, de unidades civiles, policiales o militares, ubicadas en circunscripciones rurales o fronterizas; 2. La adquisición de combustibles en operaciones de la entidad, cuyo monto mensual no podrá superar el coeficiente de 0,0000002 del Presupuesto Inicial del Estado; y, 3. La adquisición de repuestos o accesorios, siempre que por razones de oportunidad no sea posible emplear el procedimiento de Régimen Especial regulado en el Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.”;*

**Art. 197.- “Casos especiales para la investigación responsable.-** *De conformidad con el artículo 66 del Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación, las universidades; escuelas politécnicas públicas; institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes públicos y conservatorios superiores públicos; y, los institutos públicos de investigación podrán realizar varias ínfimas cuantías en el año pudiendo exceder la sumatoria de todas estas contrataciones el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0,0000002 por el Presupuesto Inicial del Estado vigente, en los siguientes casos: 1. Las contrataciones de servicios y/o adquisición de bienes para realizar actividades tendientes a la investigación científica responsable, procesos investigativos pedagógicos, el desarrollo tecnológico y adquisición de insumos de laboratorio. 2. La adquisición de bienes o servicios en el extranjero a través de compras en líneas o tiendas virtuales. Estas contrataciones estarán exoneradas del procedimiento de verificación de no existencia de producción u oferta nacional y la autorización de licencias de importación para la contratación pública de bienes importados. 3. Las contrataciones de servicios de courier nacional para la importación de bienes y/o servicios adquiridos a través de tiendas virtuales; y, servicio de courier nacional o internacional para el envío de muestras derivadas de proyectos de investigación científica.”;*

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R****Tena, 27 de junio de 2024**

**Art. 198.-** *“Proformas y Publicación.- Una vez publicada la necesidad de ínfima cuantía en el portal COMPRASPÚBLICAS, la entidad contratante podrá continuar con el proceso incluso si hubiere recibido una sola proforma. Después de ser realizada la contratación a través del procedimiento de Ínfima Cuantía, esta deberá ser publicada obligatoriamente y de forma inmediata mediante la herramienta “Publicaciones de Ínfima Cuantía” del Portal de COMPRASPÚBLICAS. La publicación no podrá ser fuera del transcurso del mes en el cual se realizaron las contrataciones; la entidad contratante publicará, reportará y registrará la información relevante de las contrataciones efectuadas por Ínfima Cuantía a través de la herramienta mencionada, con la finalidad de que el SERCOP pueda obtener los reportes trimestrales a los que se refiere la LOSNCP.”;*

**Que,** mediante Resolución Administrativa Nro. 001-A-GADMT-2023, de fecha 15 de mayo de 2023, el Alcalde del Cantón Tena resolvió entre otras cosas, designar como Directora Administrativa de la Institución, a la Ingeniera Nelly Yashira Chávez Vaca;

**Que,** mediante Resolución Administrativa 020-A-GADMT-2023, de fecha 18 de mayo de 2023, suscrita por el Abogado Jimmy Reyes, Alcalde del Cantón Tena, delega a la Directora Administrativa la ejecución y control de los procesos de Ínfima Cuantía, contemplados en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento;

**Que,** mediante memorando Nro. GADMT-DGA-2024-0960-M, del 06 de junio de 2024, el Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, solicitó a la Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, la publicación en la herramienta “Registro de Necesidades y Recepción de Proformas-Ínfima Cuantía”, del proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”, adjunta el informe de determinación de la necesidad, especificaciones técnicas y el formulario de solicitud de registro de publicación;

**Que,** con memorando Nro. GADMT-UOCCP-2024-0935-M, del 10 de junio de 2024, la Ingeniera Yadira Loaiza, Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, informó al Director de Gestión Ambiental, que se realizó la publicación para el proceso de “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”, con código NIC 1560000270001-2024-00038;

**Que,** con memorando Nro. GADMT-UOCCP-2024-0948-M, del 11 de junio de 2024, la Ingeniera Yadira Loaiza, Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, notificó al Director de Gestión Ambiental, la existencia de proformas registradas en el portal, para el proceso de “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R****Tena, 27 de junio de 2024**

**Que**, mediante memorando Nro. GADMT-DGA-2024-0985-M, del 11 de junio de 2024, el Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, solicitó al Coordinador de la Unidad Operativa de Aseo Público, Parques y Cementerios, la revisión de las proformas y la elaboración de la documentación correspondiente;

**Que**, se dispone del estudio de mercado, del 14 de junio de 2024, elaborado por la Ingeniera Ligia Rueda, Técnica Analista 4 de Ambiente, y autorizado por el Ingeniero Andrés Terán, Coordinador de la Unidad Operativa de Aseo Público, Parques y Cementerios, en el cual determinan que la proveedora **ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO**, con RUC: **1751350800001**, cumple con las especificaciones técnicas y es la más conveniente económicamente para la institución, con un valor proformado de **USD. 3.937,50 (TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE CON 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA)**, sin IVA, para la ejecución del proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, mediante memorando Nro. GADMT-DGA-2024-1024-M, del 14 de junio de 2024, el Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, solicitó a la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, las certificaciones PAC y CATE, para la ejecución del proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, mediante memorando Nro. GADMT-DGA-2024-1025-M, del 14 de junio de 2024, el Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, solicitó a la Secretaría Técnica de Planificación Cantonal, la certificación del Plan Operativo Anual-POA y de Factibilidad de Proyecto, adjunta el perfil del proyecto para la ejecución del proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, con memorando Nro. GADMT-STPC-2024-0313-M, de fecha 17 de junio de 2024, la Magister Paola Alba, Secretaria Técnica de Planificación Cantonal, remitió la certificación POA 2024 N° 119 y Factibilidad de Proyecto No. 114 UOPs-GADM-TENA, para el inicio del proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, mediante memorando Nro. GADMT-DGA-2024-1040-M, del 18 de junio de 2024, el Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, en atención al memorando GADMT-UOAPC-2024-0258-M, suscrito por el Ingeniero Andrés Terán, Coordinador de la Unidad Operativa de Aseo Público, Parques y Cementerios, solicitó a la Dirección Financiera, la certificación presupuestaria, para la ejecución del proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, con memorando Nro. GADMT-UOCCP-2024-0992-M, del 18 de junio de 2024, la

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R****Tena, 27 de junio de 2024**

Ingeniera Yadira Loaiza, Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, remite la certificación PAC N° UCCP 155-2024 y certificación CATE 124 GADMT-UCCP-2024, para el proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, con memorando Nro. GADMT-DF-2024-0836-M, de fecha 21 de junio de 2024, el Licenciado Jhon Chichanda, Director Financiero, remitió la Certificación Presupuestaria Nro. 801, considerada dentro de la partida 7.3.08.05, por el valor de USD 3.937,50 (TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE CON 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA), sin incluir IVA;

**Que**, mediante memorando Nro. GADMT-DGA-2024-1083-M, del 24 de junio de 2024, el Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, solicitó a la Directora Administrativa, la adjudicación del proceso de compra “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, con memorando Nro. GADMT-DA-2024-1239-M, del 24 de junio de 2024, la Magister Nelly Yashira Chávez, Directora Administrativa, solicitó a la Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, la adjudicación y orden de compra, para el proceso “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, mediante memorando Nro. GADMT-UOCCP-2024-1037-M, de fecha 25 de junio de 2024, la Ingeniera Yadira Loaiza, Coordinadora de la Unidad de Contratación y Compras Públicas, solicitó se proceda con la elaboración de la documentación de la etapa precontractual del proceso ínfima cuantía, para la “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”;

**Que**, cumpliendo con el Art. 46 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, mediante certificación N° CATE 025 GADMT-DA-UCCP-2024 actualizada, del 27 de junio de 2024, la Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, certifica que, ha verificado que el objeto de la presente contratación no se encuentra disponible en el catálogo electrónico de compras públicas;

**Que**, mediante Informe Técnico Nro. 025-GADMT-UCCP-2024, del 27 de junio de 2024, la Ingeniera Yadira Loaiza, Coordinadora de la Unidad Operativa de Contratación y Compras Públicas, conforme lo señala el Art. 52.1, de la Ley Orgánica del Servicio Nacional de Contratación Pública, en concordancia con el Art. 149, del Reglamento General a la LOSNCP, determina que la contratación se realizará por el procedimiento de ÍNFIMA CUANTÍA;

**Que**, revisado el expediente no se ha encontrado omisión alguna que pueda afectar la validez del procedimiento; y,

Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R

Tena, 27 de junio de 2024

Con todos los antecedentes de hecho y derecho, en uso de las facultades constituciones y legales;

**RESUELVO:**

**Artículo 1.- ACOGER** el procedimiento de contratación mediante ÍNFIMA CUANTÍA, para la “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”, de conformidad al artículo 149 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**Artículo 2.- APROBAR** las Especificaciones Técnicas/Términos de Referencia, y solicitud de registro del proceso, para la “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”, de conformidad a lo establecido en el artículo 53 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.

**Artículo 3.- ADJUDICAR** el procedimiento de ÍNFIMA CUANTÍA, cuyo objeto de contratación es “ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA”, a la oferta presentada por **ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO**, con RUC: 1751350800001, por el valor de USD 3.937,50 (TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE CON 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA) no incluye IVA;

**Artículo 4.- PLAZO DE EJECUCIÓN** la ejecución de los bienes será de **30 días**, contados a partir del día siguiente de la suscripción de la orden de compra, conforme lo establecido en el Art. 288 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, una vez adjudicado mediante la orden de compra.

**Artículo 5.- FORMA Y CONDICIONES DE PAGO** No habrá anticipo. El GAD Municipal de Tena, previo a la presentación de todos los documentos necesarios de cumplimiento conforme a lo establecido dentro de la orden de compra, por parte del contratista y aprobados por el administrador de contrato, realizará el pago del 100% del valor de la orden, a la entrega de satisfacción de todos los bienes, conforme al Art. 325 del Reglamento General a la LOSNCP.

**Artículo 6.- MULTAS** Por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista, se aplicará el 1 por 1.000 del valor del contrato;

**Artículo 7.- DESIGNAR** como Administrador de la Orden de Compra, al Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, a fin de que supervise la fiel ejecución del

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R**

**Tena, 27 de junio de 2024**

presente objeto de contratación;

**Artículo 8.- DISPONER** a la Unidad de Tesorería Municipal, posterior al pago, remita a la Unidad de Contratación y Compras Públicas, una copia de la factura del bien o servicio prestado para su publicación en el portal institucional del SERCOP, en el mismo mes de su emisión.

**Artículo 9.- DECLARAR** la presente Resolución de ejecución inmediata.

Dado y firmado en la Dirección Administrativa, en la ciudad de Tena, el 27 de junio de 2024.

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Nelly Yashira Chavez Vaca  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

Referencias:

- GADMT-UOCCP-2024-1037-M

Anexos:

- especificaciones\_tecnicas\_2-signed-signed.pdf
- bienes-\_informe\_de\_determinacion\_necesidad\_2-signed-signed.pdf
- perfil\_de\_proyecto\_adquisición\_de\_saquillos\_2-signed-signed (1).pdf
- estudio\_de\_mercado\_3-signed-signed.pdf
- factibilidad\_114\_adquisicion\_de\_saquillos\_para\_aseo\_de\_calles\_en\_el\_cantón\_tena-signed-signed.pdf
- 119\_adquisicion\_de\_saquillos-signed-signed.pdf
- GADMT-STPC-2024-0313-M.pdf
- GADMT-UOCCP-2024-0992-M.pdf
- GADMT-DGA-2024-1025-M.pdf
- pac\_155\_dga-saquillos\_aseo\_publico\_docx-signed.pdf
- cate-124\_ambiente-saquillos\_aseo\_publico-signed.pdf
- GADMT-DGA-2024-1037-M.pdf
- certificacion\_nro.\_18\_saquillos-signed (3).pdf
- CP 801 ADQUISICION DE SAQUILLO PARA ASEO DE CALLES-signed-signed.pdf
- AUTORIZACION COMPRA N° 08 SAQUILLOS final-signed.pdf
- INFORME TECNICO IC 025 saquillos-signed.pdf
- CERTIFICACION CATE-IC 025 saquillos-signed.pdf
- ORDEN DE COMPRA IC 025 saquillos-signed-signed.pdf

Copia:

Señora Licenciada  
Alicia Rosalia Tapuy  
**Secretaria Ejecutiva 1**

Señora

**Resolución Nro. GADMT-DA-2024-0028-R**

**Tena, 27 de junio de 2024**

Nelly Clotilde Rosales Farias  
Secretaria Ejecutiva 2

at



Firmado electrónicamente por:  
**NELLY YASHIRA  
CHAVEZ VACA**



Alcaldía de la Dignidad

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL  
DE TENA

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

N° ORDEN DE COMPRA: BIENES

IC-GADMTENA-2024-025

FECHA: 9/7/2024

AREA REQUERENTE DIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL

NÚMERO DE CERTIFICACIÓN  
PRESUPUESTARIA:

801

NRO. PARTIDA  
PRESUPUESTARIA

7.3.08.05

OBJETO DE CONTRATACIÓN:

"ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA"

PROVEEDOR: ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA

PROFORMA  
Nro:

213

RUC: 1751350800001

FECHA:

11/6/2024

TELÉFONO: 2652-682 3103-556/0960347268

CONTACTO:

2652-682 3103-556/0960347268

DIRECCIÓN: ZUMBA S9-81 Y JAUJA

VIGENCIA:

90 DÍAS

CORREO: comercialzirtaед@hotmail.com

| Item | CPC       | DESCRIPCIÓN                                   | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | V.UNITARIO | V.TOTAL     |
|------|-----------|-----------------------------------------------|------------------|----------|------------|-------------|
| 1    | 271500111 | SAQUILLOS                                     | UNIDAD           | 21000    | \$ 0,1875  | \$ 3.937,50 |
|      |           | Sacos o bolsas                                |                  |          |            |             |
|      |           | Tipo: polipropileno                           |                  |          |            |             |
|      |           | Dimensiones: (60 cm x 90 cm) (ancho x altura) |                  |          |            |             |
|      |           | Color: no aplica                              |                  |          |            |             |
|      |           | Sin logo                                      |                  |          |            |             |
|      |           | Empacados en paquetes de 100 unidades         |                  |          |            |             |

SON:

(TRES MIL NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE CON 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA)

Subtotal

\$ 3.937,50

EMITIR FACTURA A NOMBRE DE:

BASE  
IVA 0

Razón Social: GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO  
MUNICIPAL DE TENA

RUC:

1560000270001

15% IVA

\$ 590,63

Dirección: Av. Juan Montalvo y Abdón Calderón

Telf:

06-2886-452

Valor  
Total

\$ 4.528,13

Notas:

- Según la naturaleza de la contratación, en caso de requerirse, se puede incluir otras particularidades, para la correcta ejecución de la orden de compra..
- Para el caso de obras se deberá anexar los Análisis de Precios Unitarios (APU's).
- Lo no contemplado en la presente orden de compra, se estará a las disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, su Reglamento General de aplicación, y demás normativa secundaria emitida para el efecto por parte del SERCOP.

Administrador Orden  
de Compra:

La administración de la orden de compra, estará a cargo del **Ing. Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental**, quien velará por el cabal y oportuno cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones derivadas de la Orden de Compra y verificará que los bienes adquiridos, cumplan con las especificaciones técnicas en el objeto contractual.

La máxima autoridad o su delegado, podrá cambiar de administrador de la orden de compra, en cualquier momento durante la ejecución del referido instrumento, para lo cual bastará únicamente la notificación al contratista.

Forma de Pago:

EL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA, pagará la orden de compra para la **"ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA"**, una vez que se hayan ejecutado y cumplido con todos los componentes de los bienes, conforme con el siguiente detalle: No habrá anticipo. El GAD Municipal de Tena, previo a la presentación de todos los documentos necesarios de cumplimiento conforme a lo establecido dentro de la orden de compra, por parte del contratista y aprobados por el administrador de contrato, realizará el pago del 100% del valor de la orden a la entrega de satisfacción.

Plazo de ejecución:

El plazo para la entrega de la totalidad de los bienes contratados, (instalados, puestos en funcionamiento, así como la capacitación, de ser el caso) a entera satisfacción de la contratante es de **30 DÍAS**, contados a partir del día siguiente de la suscripción de la orden de compra. (Recuerde que la unidad de medida del tiempo será en días calendario o plazo). Considerar las reglas de inicios de plazos contractuales contempladas en el Art. 288 del Reglamento General de la LOSNCP.

Obligaciones del  
Contratista:

Dar cumplimiento cabal a lo establecido en las Especificaciones Técnicas.

Multas:

Se aplicará la multa (en ningún caso será inferior al 1x1000), por cada día de retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales. Las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentren pendientes de ejecutarse. La multa será descontada al momento de efectuarse el pago correspondiente al contratista.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Garantía:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | De ser el caso, en esta orden de compra se rendirá la garantía técnica, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento General de aplicación.<br>La garantía técnica entregada, se devolverá de acuerdo con lo establecido en el artículo 263 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <b>Lugar de Entrega:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | El lugar designado para la entrega es la <b>calle Manuela Cañizares y Av. Jumandy-BODEGAS DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA</b> , según las especificaciones técnicas, que se agregan y forman parte integrante de esta orden de compra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <b>Recepción:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | La recepción de los bienes adquiridos, se realizará conforme lo dispuesto en el artículo 321 del Reglamento General a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <b>COMUNICACIONES ENTRE LAS PARTES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Todas las comunicaciones entre las partes, relativas al objeto de esta contratación, sin excepción, serán formuladas por escrito y en idioma castellano.<br>Las comunicaciones también podrán efectuarse a través de medios electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <b>DOCUMENTOS HABILITANTES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | * Especificaciones Técnicas *Informe de Determinación de la Necesidad *Estudio de Mercado<br>*Perfil del Proyecto *Proformas *Certificación PAC *Certificación CATE *Certificación POA *Informe de FACTIBILIDAD<br>*Certificación Presupuestaria *Solicitud de Autorización de Inicio de Proceso                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <b>Aceptación:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA</b>, con RUC: <b>1751350800001</b>, certifica e informa que el bien cumplirá con las especificaciones descritas en la proforma aceptada por el <b>EI GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA</b>, la misma que forma parte integrante de esta orden de compra y garantiza su calidad.</p> <p>Esta Orden de Compra es intransferible y obliga únicamente a quien se le otorga; quien asume todas las responsabilidades que pueden sobrevenir, en caso de utilización indebida por parte de otras personas.</p> <p><b>EI GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA</b> podrá dar por terminada la orden de compra de conformidad con lo determinado el artículo 92 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública.</p> <p>Esta Orden de Compra no surtirá ningún efecto si la misma no se encuentra firmada por la máxima autoridad o su delegado y si no se cuenta con la certificación presupuestaria sobre la existencia actual y futura de fondos.</p> <p>Las partes libre, voluntaria y expresamente declaran que conocen y aceptan el texto íntegro de lo expuesto en la orden de compra de ínfima cuantía.</p> |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <b>BASE LEGAL</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <p>El artículo 52.1 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública –LOSNC–, prevé:</p> <p>"Se podrá contratar bajo este sistema en cualquiera de los siguientes casos:</p> <p>1.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios no normalizados, exceptuando los de consultoría, cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico;</p> <p>2.- Las contrataciones para la adquisición de bienes o prestación de servicios normalizados, exceptuando los de consultoría, que no consten en el catálogo electrónico y cuya cuantía sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico; y,</p> <p>3.- Las contrataciones de obras que tengan por objeto única y exclusivamente la reparación, refacción, remodelación, adecuación, mantenimiento o mejora de una construcción o infraestructura existente, cuyo presupuesto referencial sea inferior a multiplicar el coeficiente 0,0000002 del presupuesto inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico. Para estos casos, no podrá considerarse en forma individual cada intervención, sino que la cuantía se calculará en función de todas las actividades que deban realizarse en el ejercicio económico sobre la construcción o infraestructura existente. En el caso de que el objeto de la contratación no sea el señalado en este numeral, se aplicará el procedimiento de menor cuantía.</p> <p>Las contrataciones previstas en este artículo se realizarán de forma directa con un proveedor seleccionado por la entidad contratante, sin que sea necesario que este habilitado en el Registro Único de Proveedores. (...)"</p> <p>El artículo 71 de la LOSNCP, preceptúa:</p> <p>"Las multas se impondrán por retardo en la ejecución de las obligaciones contractuales conforme al cronograma valorado, así como por incumplimientos de las demás obligaciones contractuales, las que se determinarán por cada día de retardo; las multas se calcularán sobre el porcentaje de las obligaciones que se encuentran pendientes de ejecutarse conforme lo establecido en el contrato.</p> <p>En todos los casos, las multas serán impuestas por el administrador del contrato, y el fiscalizador, si lo hubiere, el o los cuales establecerán el incumplimiento, fechas y montos.</p> <p>Las multas impuestas al contratista pueden ser impugnadas en sede administrativa, a través de los respectivos recursos, o en sede judicial o arbitral."</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |                                                                                                                                                                             |               |                                                                                                                      |
| <br><b>NELLY YASHIRA CHAVEZ VACA</b><br>MSc. YASHIRA CHÁVEZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               | <br><b>ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO</b><br><b>ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA</b> |               |                                                                                                                      |
| <b>DIRECTORA ADMINISTRATIVA GAD MUNICIPAL DE TENA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               | <b>1751350800001</b>                                                                                                                                                        |               |                                                                                                                      |
| <b>MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               | <b>CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR</b>                                                                                                                                            |               |                                                                                                                      |
| <b>Elab. Por:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Lic. Alicia Tapuy                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Cargo:</b> | Secretaría de Contratación Pública                                                                                                                                          | <b>Firma:</b> | <br><b>ALICIA ROSALIA TAPUY</b> |

**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**UNIDAD DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS**

**INFORME TÉCNICO 025-IC GADMT-DA-UCCP-2024**

En atención al memorando Nro. GADMT-DA-2024-1239-M, del 24 de junio de 2024, suscrito por la Magister Yashira Chávez, Directora Administrativa, en el que hace referencia al memorando Nro. GADMT-DGA-2024-1083-M, del 24 de junio de 2024, suscrito por el Ingeniero Henry Bonilla, Director de Gestión Ambiental, quien solicita la **"ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA"**, me permito informar lo siguiente:

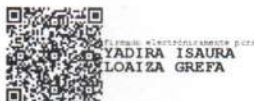
El proceso se realizará de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria emitida por la Dirección Financiera, a través de la CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Nro. 801, aplicable a la partida No. 7.3.08.05, denominada "Materiales de Aseo", por el monto de **USD 3.937,50**, no incluye IVA.

| OBJETO DE CONTRATACIÓN                | PROCEDIMIENTOS                        | MONTOS                                       | MODALIDAD DE EJECUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------|
| BIENES Y SERVICIOS<br>Normalizados    | CATÁLOGO ELECTRÓNICO                  | Sin límite de monto                          |                        |
|                                       | SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA           | Mayor a \$ 6.659,36                          |                        |
|                                       | ÍNFINA CUANTÍA                        | Inferior a \$ 6.659,36                       | <b>X</b>               |
| BIENES Y SERVICIOS<br>No Normalizados | MENOR CUANTÍA                         | Inferior a \$ 66.593,64                      |                        |
|                                       | COTIZACIÓN                            | Entre \$ 66.593,64 y \$ 499.452,30           |                        |
|                                       | LICITACIÓN                            | Mayor a \$ 499.452,30                        |                        |
| OBRAS                                 | MENOR CUANTÍA                         | Inferior a \$ 233.077,74                     |                        |
|                                       | COTIZACIÓN                            | Entre \$ 233.077,74 y \$ 998.904,59          |                        |
|                                       | LICITACIÓN                            | Mayor a \$ 998.904,59                        |                        |
|                                       | CONTRATACIÓN INTEGRAL POR PRECIO FIJO | Mayor a \$ 233.077,74                        |                        |
| CONSULTORÍA                           | CONTRATACIÓN DIRECTA                  | Menor o igual a \$ 66.593,64                 |                        |
|                                       | LISTA CORTA                           | Mayor a \$ 66.593,64 y Menor a \$ 499.452,30 |                        |
|                                       | CONCURSO PÚBLICO                      | Mayor o igual a \$ 499.452,30                |                        |
| RÉGIMEN ESPECIAL                      | BIENES Y SERVICIOS                    | Sin límite de monto                          |                        |

En tal sentido, conforme al Art. 52.1, de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en concordancia con el Art. 149 del Reglamento General de la LOSNCP, y Sección IV ÍNFIMA CUANTIA artículos 195, 196, 197, 198, de la Normativa Secundaria, se considera que la contratación se debe realizar a través de **ÍNFINA CUANTIA**.

Particular que informo para los fines legales pertinentes.

Tena, 27 de junio de 2024



Ing. Yadira Loaiza  
**COORDINADORA DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS**  
**GAD MUNICIPAL DE TENA**

**DIRECCION ADMINISTRATIVA**  
**UNIDAD OPERATIVA DE BIENES PUBLICOS**  
**ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN N°-032 -UOBP-GADMT- 2024**

En la ciudad de Tena a los 08 días del mes de agosto de 2024, nos ubicamos en las Bodegas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tena; los señores: el señor Ing. Henry Bonilla García , en calidad de **Administrador de Orden de Compra**, Lic. Janet Andi T., **TÉCNICO GUARDALMACÉN**, y por otra la señora Zirtaed Fernanda Almagro Naranjo con Ruc:1751350800001, en calidad de **PROVEEDORA**, se procede a la entrega recepción de saquillos tipo polipropileno, para utilizar en el aseo público de las calles del Cantón Tena, que a continuación se detalla:

| CANT. | DESCRIPCIÓN                               | UNID. DE MEDIDA | P. UNITARIO | P. TOTAL       |
|-------|-------------------------------------------|-----------------|-------------|----------------|
| 21000 | Sacos tipo polipropileno de 60cm x 90cm,. | U               | 01875       | 3937.50        |
|       |                                           |                 |             | <b>3937.50</b> |

Se deja en constancia que los materiales de aseo, que se recibe, cumplen con las características técnicas señaladas en las cláusulas de contratación por Ínfima Cuantía IC-GADMTENA-2024-025 , conforme consta en el informe Técnico de Administrador de Orden de Compra, adjudicado a favor de: señora **"ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO"**

**ENTREGUE CONFORME**



Firmado electrónicamente por:  
**ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO**

señora Zirtaed Fernanda Almagro Naranjo  
**PROVEEDOR/CONTRATISTA**

**RECIBI CONFORME**



Firmado electrónicamente por:  
**JANET NANCY ANDI TAPUY**

Janet Andi T.  
**TECNICO DE GUARDALMACEN**

Elaborado por Janet Andi



Firmado electrónicamente por:  
**HENRY TELMO BONILLA GARCIA**

Ing. Henry Bonilla  
**ADMINISTRADOR ORDEN DE COMPRA**



## GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TENA

### DIRECCIÓN DE GESTION AMBIENTAL

#### INFORME TÉCNICO DEL ADMINISTRADOR DE CONTRATO

Orden de Compra N° IC-GADMTENA-2024-025

#### 1. DATOS INFORMATIVOS

|                          |                                                                                 |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| COD. NECESIDAD           | : NIC-1560000270001-2024-00038                                                  |
| PROCESO                  | : INFIMA CUANTÍA IC-GADMTENA-2024-025                                           |
| RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN |                                                                                 |
| Y ADJUDICACIÓN           | : Nro. GADMT-DA-2024-0028-R DEL 27 DE JUNIO 2024 (IC-GADMTENA-2024-025)         |
| OBJETO                   | : "ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA" |
| CONTRATISTA              | : ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA                                              |
| RUC                      | 1751350800001                                                                   |
| ADMINISTRADOR            | : Ing. Henry Bonilla                                                            |
| MONTO                    | : \$3.937,50 NO INCLUYE IVA                                                     |
| PLAZO CONTRACTUAL        | : 30 DÍAS                                                                       |
| FECHA INICIO             | : 09 DE JULIO 2024                                                              |
| FECHA TERMINACIÓN        | : 09 DE AGOSTO 2024                                                             |
| CERTIF. PRESUPUESTARIA   | : N°801- 7.3.08.05                                                              |

#### 2. ANTECEDENTES

Con fecha Tena, 27 de junio de 2024, se elabora la RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN Y ADJUDICACIÓN DEL PROCESO DE ÍNFIMA CUANTÍA IC-GADMTENA-2024-025, suscrito por la Mgs. Nelly Yashira Chávez Vaca – DIRECTORA ADMINISTRATIVA DELEGADA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD, con el objeto de: "ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA"; conforme al Art. 3, se adjudica el procedimiento de ínfima cuantía a la Sra. ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA, RUC 1751350800001, por el valor de \$3.937,50 USD más IVA, Art. 4 El plazo de ejecución es de 03 días calendario, Art. 5 La Forma de pago es CONTRAENTREGA, Art. 6 por cada día de retraso en la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista, se aplicara el 1 x 1000 del valor del contrato.

- Con fecha 9 de julio del 2024, se emite la Orden de Compra – Bienes, IC-GADMTENA-2024-025, el cual es suscrito por la Mgs. Nelly Yashira Chávez Vaca por parte del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tena y por otra parte la Sra. ZIRTAED FERNANDA ALMAGRO NARANJO – en calidad de Proveedor, la orden



de compra fija un plazo de 30 días para el cumplimiento de entrega de los bienes, en la parte pertinente, Art. 7., se designa al Ing. Henry Bonilla como Administrador de la Orden de Compra

#### 4. OBJETO DEL CONTRATO

"ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA"

| Descripción del Producto                                                                                                                                    | Unidad | Cantidad |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| Sacos o bolsas: -Tipo: polipropileno-<br>Dimensiones: (60cm x 90cm) (ancho x altura)-<br>Color: no aplica-sin logo-empacados en<br>paquetes de 100 unidades | Unidad | 21000    |

#### 5. OBSERVACIONES

El proveedor cumple con todas las especificaciones técnicas requeridas.

#### 6. CONCLUSIONES

Conforme a lo expuesto en los párrafos anteriores, se procede a la recepción de los SAQUILLOS motivo de la contratación.

El presente informe deja expresa constancia de que la "ADQUISICIÓN DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PÚBLICO DE LAS CALLES DEL CANTÓN TENA", se recibe a entera satisfacción.

Tena, 07 de agosto del 2024



FIRMA AUTENTICADA POR:  
HENRY TELMO BONILLA  
GARCIA

Ing. Henry Bonilla García  
**ADMINISTRADOR DE CONTRATO**





|                                                                                                                                                                                                                                                                |                            |              |                    |            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------|--------------------|------------|
| Transaccion N°:2197                                                                                                                                                                                                                                            | No. Documento : Financiero | EGRESO-01855 | Fecha 02-oct.-2024 | Estado :C  |
| Descripción :ADQUISICION DE SAQUILLOS PARA EL ASEO PUBLICO DE LAS CALLES DEL CANTON TENA, MEMORANDO NO. GADMT-DGA-2024-1040-M (Cert. original 801), ORDEN DE COMPRA N°. IC-GADMTENA-2024-025, RESOLUCION N°. GADMT-DA-2024-0028-R, FECHA: 27/6/2024, PLAZO: 30 |                            |              |                    |            |
| Beneficiario :ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNANDA                                                                                                                                                                                                                 |                            |              | Monto :            | \$3.898,12 |

| CONTABILIDAD    |                                                                           |          |          |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| CODIGO          | DETALLE                                                                   | DEBE     | HABER    |
| 1.5.1.38.05     | materiales de aseo                                                        | 3.937,50 |          |
| 1.1.3.81.03     | cuentas por cobrar impuesto al valor agregado -compras retencion 100% ley | 590,63   |          |
| 2.1.3.73.99.002 | impuesto a la renta 1%                                                    |          | 39,38    |
| 2.1.3.73.08.005 | materiales de aseo                                                        |          | 3.898,12 |
| 2.1.3.81.14     | cuentas por pagar iva sri 100% ley reformativa lrti                       |          | 590,63   |
| 1.3.73.99.002   | impuesto a la renta 1%                                                    | 39,38    |          |
| 2.1.2.03.98.073 | cuentas por pagar sri - impuesto a la renta                               |          | 39,38    |
| 2.1.3.73.08.005 | materiales de aseo                                                        | 3.898,12 |          |
| 1.1.1.03.01     | banco central cta cte cta cte no . 01220802-transferencias                |          | 3.898,12 |
| Suman :         |                                                                           | 8.465,63 | 8.465,63 |

| PRESUPUESTO     |                    |           |           |
|-----------------|--------------------|-----------|-----------|
| CODIGO          | DETALLE            | DEVENGADO | EJECUTADO |
| 3.1.5.7.3.08.05 | Materiales De Aseo | 3.937,50  |           |
| 3.1.5.7.3.08.05 | Materiales De Aseo |           | 39,38     |
| 3.1.5.7.3.08.05 | Materiales De Aseo |           | 3.898,12  |
| Suman :         |                    | 3.937,50  | 3.937,50  |



|                                                   |                |                                                                                                   |
|---------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ELABORADO POR<br>JIMENEZ CASTRO TATIANA KATHIUSCA | CONTROL PREVIO | AUTORIZADO POR                                                                                    |
| CONTABILIZADO POR                                 | PAGADO POR     | RECIBI CONFORME:<br>BENEFICIARIO: ALMAGRO NARANJO ZIRTAED<br>BENEFICIARIO C.I./RUC: 1751350800001 |



Banco Central del Ecuador

## Detalle OPIS tramitadas en el SPI

Nro. Ref. BCE: 20336882

Fecha: 15/10/2024

Institución Pública: GAD MUN. TENA

Institución TODOS

Nro. Cuenta: 1220802

Nro. Cuenta: TODOS

| # Referencia Inst. | Institución Financiera | # Cta. Beneficiario | Monto    | # Ced. Identidad | Nombre Beneficiario            | Tipo Cuenta |          |
|--------------------|------------------------|---------------------|----------|------------------|--------------------------------|-------------|----------|
| 2197               | BANCO PICHINCHA C.A.   | 2204592692          | 3,898.12 | 1751350800       | ALMAGRO NARANJO ZIRTAED FERNAN | 02          | OPI ACRE |
| Totales:           |                        | 1                   | 3,898.12 |                  |                                |             |          |